

AESA | RESULTADOS DO INQUÉRITO DE SATISFAÇÃO APLICADO PESSOAL DOCENTE

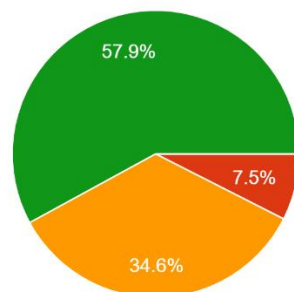
N.º de respostas: 107

ESCALA UTILIZADA:

1 - Nada satisfeito(a); 2 - Pouco satisfeito(a);
3 - Satisfeito(a); 4 - Muito satisfeito(a)

1. Idade

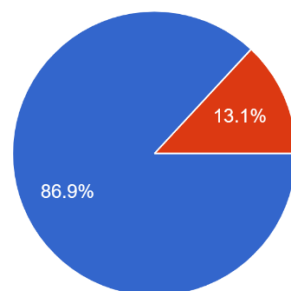
107 responses



- Menos de 30 anos
- Entre 30 e 40 anos
- Entre 40 e 50 anos
- Mais de 50 anos

2. Sexo

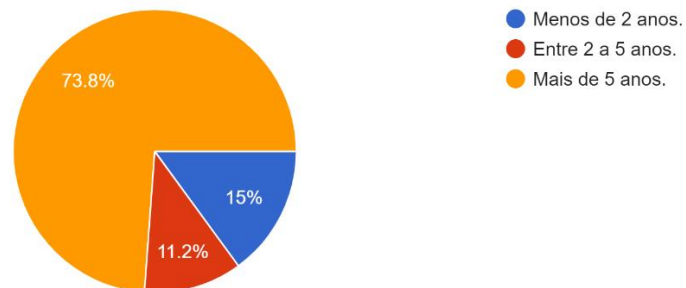
107 responses



- Feminino
- Masculino

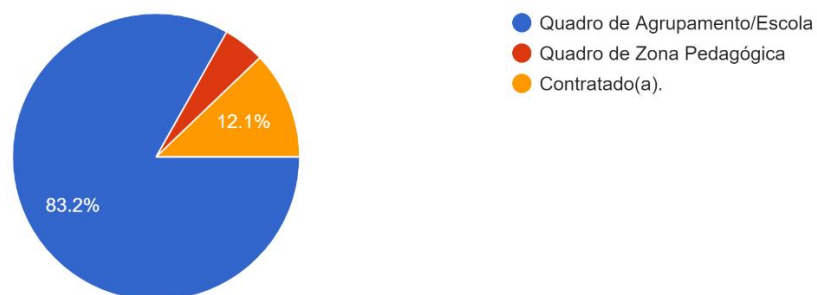
3. Número de anos de serviço neste Agrupamento

107 responses



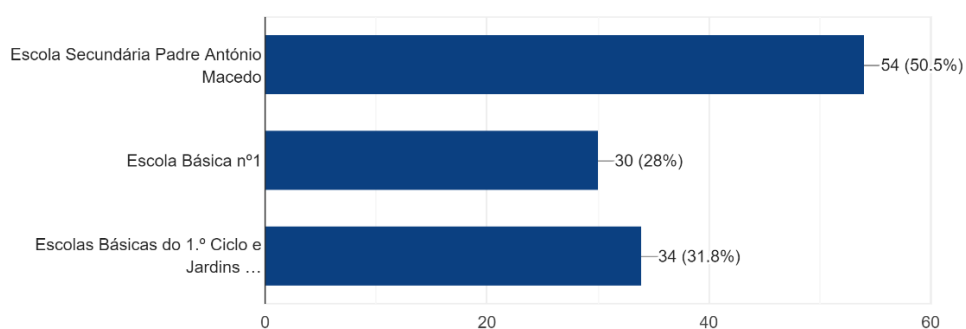
4. Situação profissional

107 responses



5. Estabelecimento onde trabalha (se exerce funções em mais de uma escola, identifique-as)

107 responses

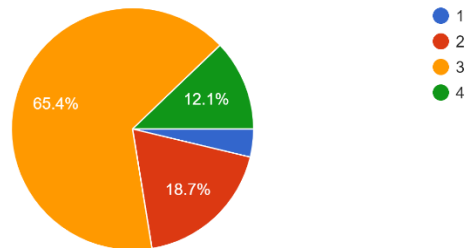


Indique o seu grau de satisfação quanto aos itens seguintes, selecionando o nível da escala que melhor se adequa

1. IMAGEM GLOBAL DO AGRUPAMENTO E LIDERANÇA E ENVOLVIMENTO DAS PESSOAS

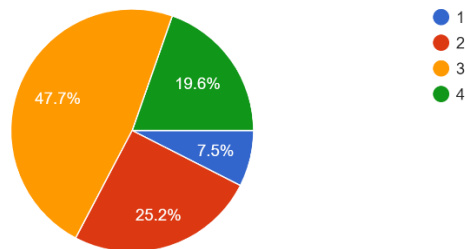
1.1. Imagem do Agrupamento junto da comunidade escolar e sociedade em geral.

107 responses



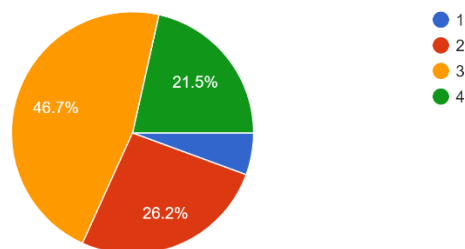
1.2. Cultura de partilha, de diálogo e de comunicação.

107 responses



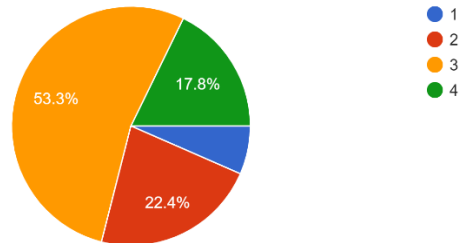
1.3. Transmissão da missão, visão e valores do Agrupamento.

107 responses



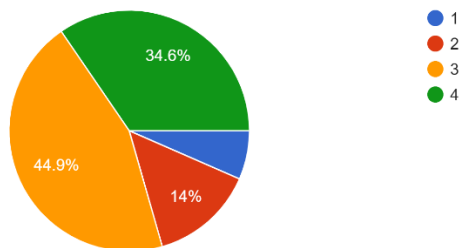
1.4. Eficiência dos meios de informação existentes.

107 responses



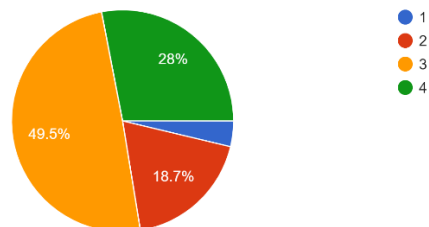
1.5. Comunicação com a Direção.

107 responses



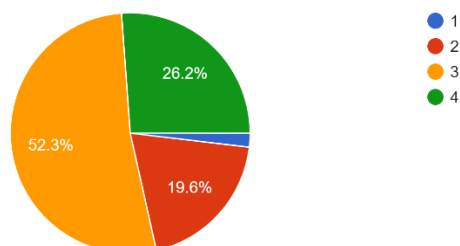
1.6. Disponibilização, em tempo útil, das decisões tomadas pelo Conselho Pedagógico, pela Direção e pelo Conselho Geral.

107 responses



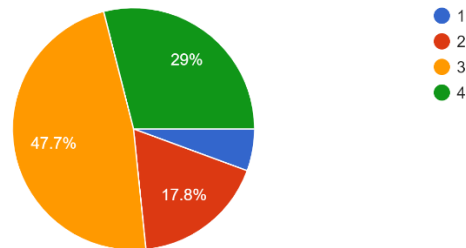
1.7. Divulgação das informações e decisões fundamentais do Ministério da Educação.

107 responses



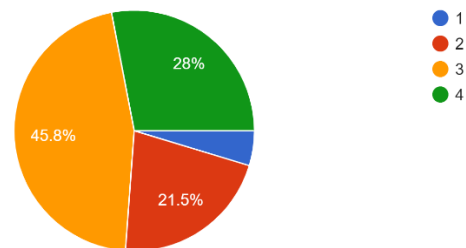
1.8. Apoio e incentivo ao trabalho em equipa.

107 responses



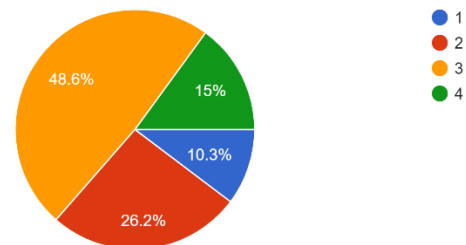
1.9. Valorização das iniciativas de inovação e de mudança.

107 responses



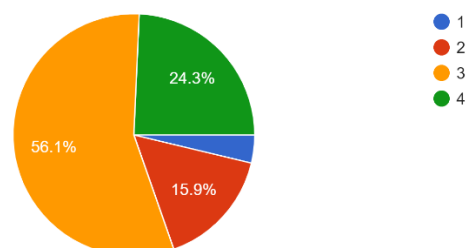
1.10. Reconhecimento do trabalho desenvolvido por cada um para o funcionamento da escola.

107 responses

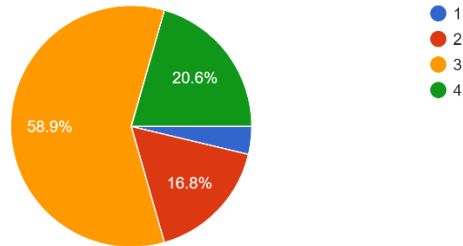


1.11. Importância do desenvolvimento de atividades a favor da comunidade.

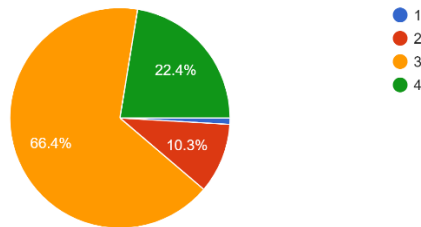
107 responses



1.12. Envolvimento pessoal em iniciativas de responsabilidade social promovidas pelo AESA.
107 respostas

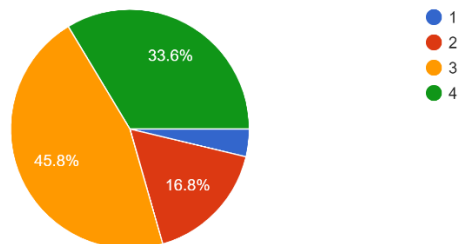


1.13. Promoção, enquanto professor, de iniciativas de responsabilidade social e de preservação do meio ambiente.
107 respostas

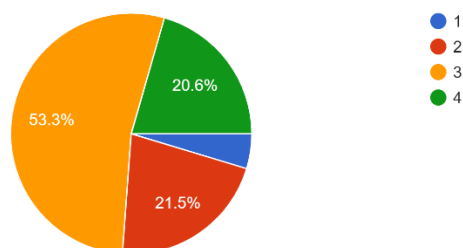


2. SATISFAÇÃO COM AS CONDIÇÕES DE TRABALHO

2.1. Horário de trabalho.
107 respostas

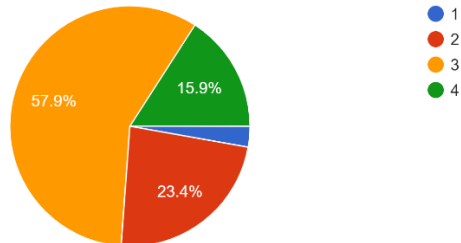


2.2. Ambiente de trabalho no Agrupamento.
107 respostas



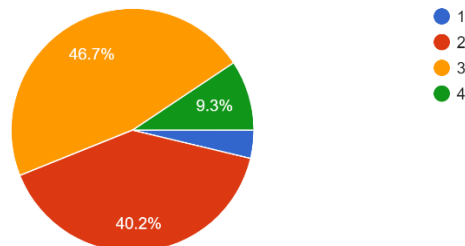
2.3. Respeito dos alunos pelos professores.

107 responses



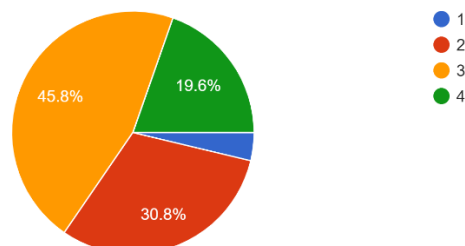
2.4. Respeito dos alunos pelo pessoal não docente.

107 responses



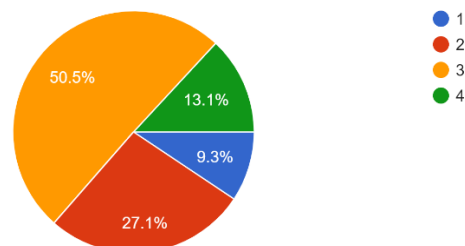
2.5. Eficácia na resolução das situações de indisciplina dos alunos.

107 responses

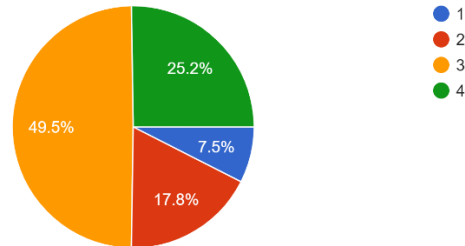


2.6. Possibilidade de conciliar o trabalho com a vida familiar e os assuntos pessoais.

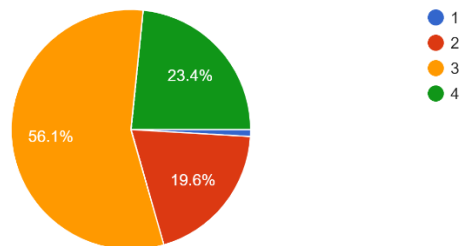
107 responses



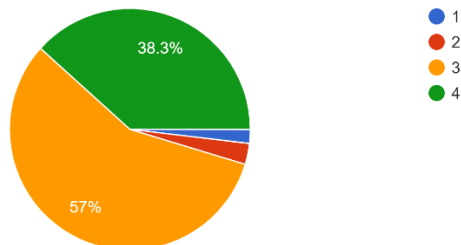
2.7. Modo como a Direção lida com conflitos, queixas ou problemas pessoais.
107 responses



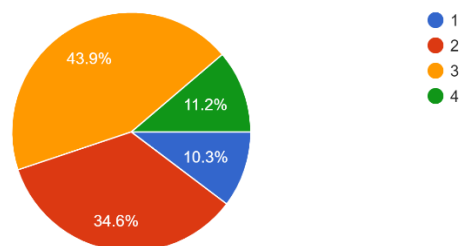
2.8. Aplicação das normas do Regulamento Interno da Escola.
107 responses



2.9. Higiene dos espaços e instalações.
107 responses

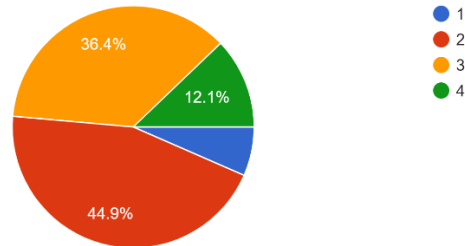


2.10. Equipamento e funcionalidade dos espaços de trabalho.
107 responses



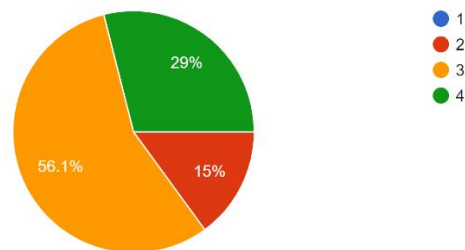
2.11. Acessibilidade a tecnologias diversificadas.

107 responses



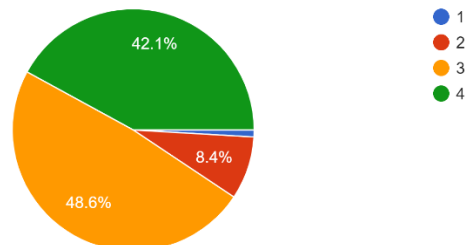
2.12. Ambiente de segurança na escola.

107 responses



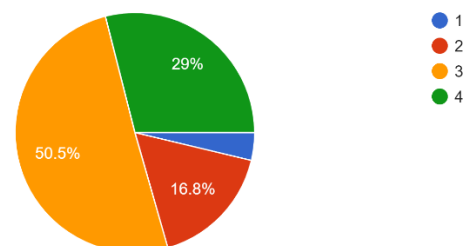
2.13. Serviços prestados pelas assistentes operacionais nos pisos.

107 responses



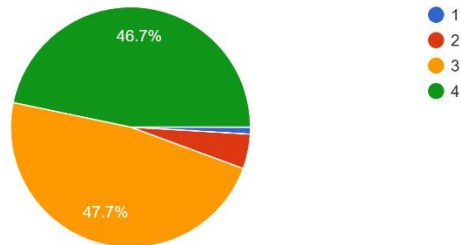
2.14. Serviços de Psicologia e Orientação.

107 responses



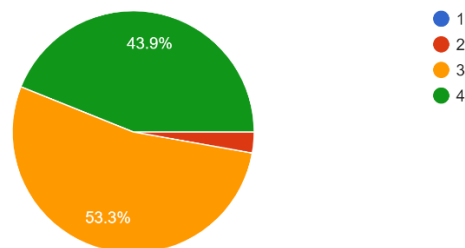
2.15. Serviços prestados pela Biblioteca.

107 responses



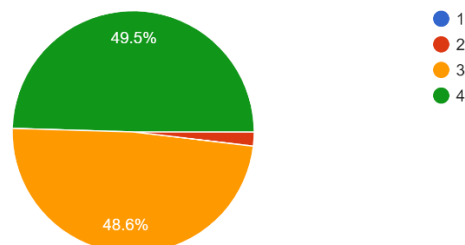
2.16. Horário de funcionamento da Biblioteca.

107 responses



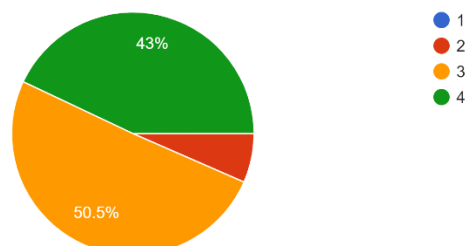
2.17. Serviços prestados pela Secretaria.

107 responses

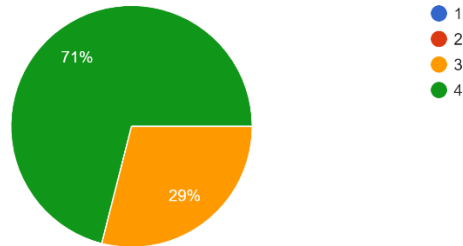


2.18. Horário de funcionamento da Secretaria.

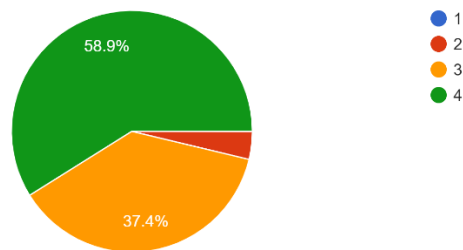
107 responses



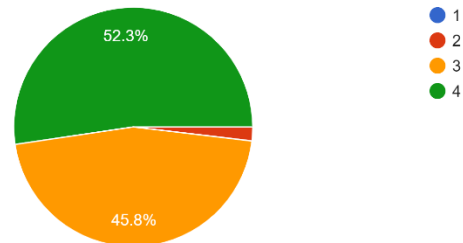
2.19. Serviços prestados pela Reprografia e Papelaria.
107 responses



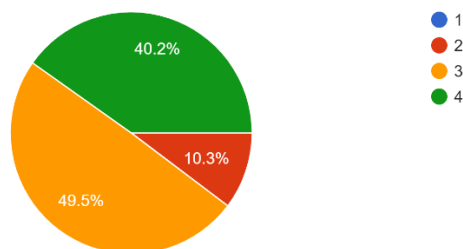
2.20. Horário de funcionamento da Reprografia e Papelaria.
107 responses



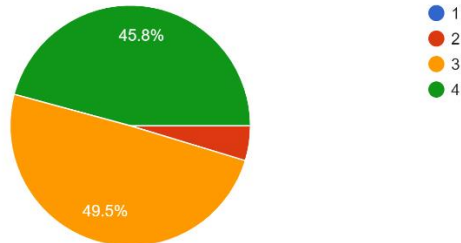
2.21. Serviços prestados pelo Bar e Refeitório.
107 responses



2.22. Horário de funcionamento do Bar e Refeitório.
107 responses

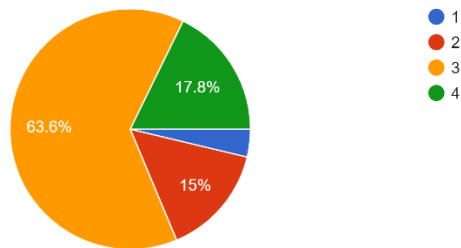


2.23. Serviços prestados pela Portaria e PBX.
107 responses

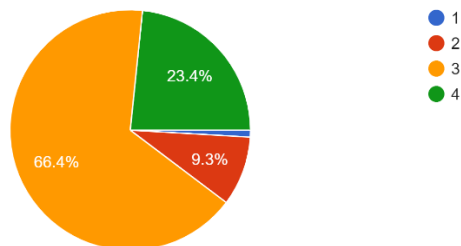


3. MOTIVAÇÃO E SATISFAÇÃO COM O DESENVOLVIMENTO DA CARREIRA E DAS COMPETÊNCIAS

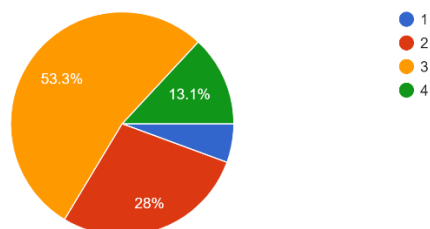
3.1. Oportunidades criadas pelo Agrupamento para desenvolver novas competências.
107 responses



3.2. Nível de conhecimento que tem dos objetivos e metas do Agrupamento.
107 responses

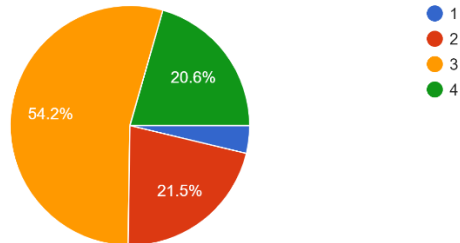


3.3. Participação e envolvimento nas mudanças operadas no Agrupamento e nos processos de tomada de decisão.
107 responses



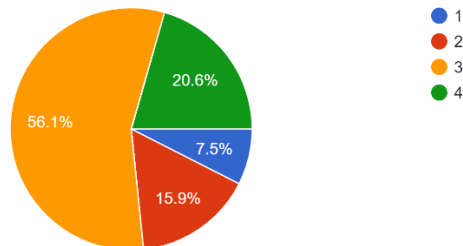
3.4. Envolvimento nas atividades extracurriculares do Agrupamento.

107 responses



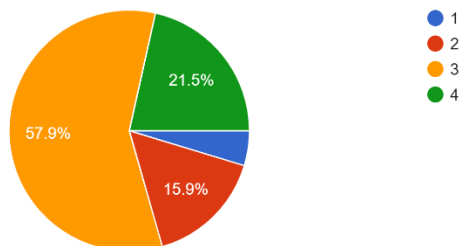
3.5. Liderança através do exemplo, atuando de acordo com os objetivos e valores estabelecidos.

107 responses



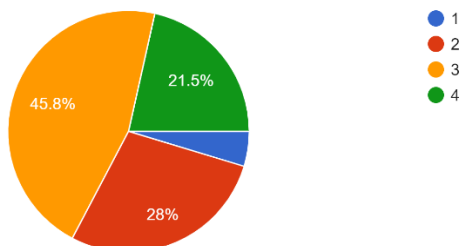
3.6. Articulação das orientações do Departamento com o Projeto Educativo do Agrupamento.

107 responses



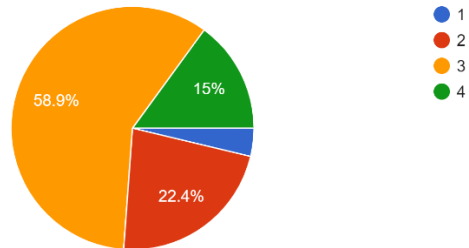
3.7. Política de gestão de recursos humanos existente no Agrupamento.

107 responses



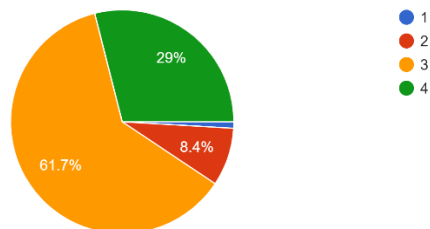
3.8. Partilha de competências e responsabilidades.

107 responses



3.9. Relação entre as ações de formação que realizou e o contributo das mesmas para o exercício das suas funções.

107 responses



3.10. Eficiência da coordenação do departamento curricular.

107 responses

